

5.5. Управляющий Совет Школы (далее – Совет) наделяется полномочиями и обязанностями как коллегиальный орган.

Директор Школы является членом Совета по должности, но не может быть избран председателем Совета.

Заседания Совета считаются правомочными, если на них присутствует не менее $\frac{2}{3}$ членов Совета. Решение Совета считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих членов Совета. Решения оформляются протоколом. Заседания Совета созываются не реже двух раз в год.

5.6. Компетенция Совета:

5.6.1. Исполняет круг полномочий и обязанностей в интересах реализации своих планов (в том числе годового плана работы Совета, его комитетов и комиссий) последовательного достижения высоких результатов общего образования, укрепления здоровья и обеспечения прав каждого обучающегося Школы;

5.6.2. Полномочен:

5.6.2.1. Вносить предложения об изменении и дополнении Устава;

5.6.2.2. Устанавливать:

- направления и приоритеты развития Школы (ежегодно);
- показатели результатов общего образования, укрепления здоровья и обеспечения прав обучающихся в Школе (ежегодно);
- порядок надбавок и доплат к тарифным ставкам (окладам), а также стимулирующих выплат из фонда оплаты труда работникам Школы (ежегодно);
- порядок привлечения дополнительных источников финансовых и материальных средств;
- порядок введения (отмены) единой формы одежды для обучающихся и работников Школы в период учебных занятий.

5.6.2.3. Утверждать:

- компонент общеобразовательного учреждения государственного образовательного стандарта общего образования, образовательных программ и учебных планов;
- образовательную программу Школы;
- календарный учебный график (ежегодно);
- Кодекс прав обучающихся;
- правила поведения обучающихся в Школе;
- Правила о поощрениях и взысканиях обучающихся;
- режим работы Школы;
- положение о договорных отношениях между Школой и родителями (законными представителями) обучающихся;
- перечень выбранных Школой учебников из утвержденных федеральных и республиканских перечней учебников (ежегодно);
- годовой план работ Школы по материально-техническому обеспечению и оснащению образовательного процесса, оборудованию помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями;
- смету расходования дополнительных финансовых и материальных средств и отчет об ее исполнении (ежегодно);